



**Martes, 9 de junio de 2026**  
**JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA**

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE**  
**1919 B Street, Marysville, CA 95901 (Sala de juntas de la oficina del distrito)**

**AGENDA**

Las personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva durante el período de Comentarios Públicos o Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva en la sección de Comentarios Públicos o sobre un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome una decisión deben completar una tarjeta de "Comentarios Públicos" y colocarla en la bandeja designada para ello. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se reciban las tarjetas. En las Juntas Especiales y los Talleres, no se aceptan comentarios públicos para temas no incluidos en la agenda. Los comentarios públicos se limitan a los temas incluidos en la agenda. Por ley, los miembros de la Mesa Directiva sólo pueden tomar decisiones o participar en debates sobre temas incluidos en la agenda. Acceso remoto a comentarios públicos: Para enviar un comentario público electrónico, visite la página web del distrito en [www.mjUSD.com](http://www.mjUSD.com), en la sección "Junta". Los comentarios públicos electrónicos deben enviarse antes del inicio de la Sesión Abierta de la Reunión Regular de la Mesa Directiva a las 6:30 p. m.

Se ha establecido un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador, que se aplicará en todo momento. La Mesa Directiva se reserva el derecho de reducir el tiempo asignado a cada orador. Las agendas, actas y documentos relacionados de las sesiones abiertas se pueden consultar en el sitio web del Distrito Escolar Unificado de Marysville: [www.mjUSD.com](http://www.mjUSD.com) (seleccione: "Junta" y "Reuniones de la Junta"). La convocatoria para reuniones especiales o talleres de la Mesa Directiva se publicará al menos 24 horas antes de la junta.

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), la agenda de las juntas de la Junta Directiva puede estar disponible, previa solicitud, en un formato adecuado para personas con discapacidad. Si usted es una persona con discapacidad que requiere adaptaciones especiales para participar, comuníquese con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101. Notificar con al menos 24 horas de anticipación a la reunión permitirá al Asistente Ejecutivo tomar las medidas necesarias para asegurar la accesibilidad. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

## **1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS**

---

<b>Asunto</b>	<b>1.1 LISTA DE ASISTENCIA</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal
Sr. Doug F. Criddle, Presidente	
Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente	
Sr. Chong Yang, Doctor en Educación, Secretario	
Sr. Frank J. Crawford, Miembro	
Sr. Gary J. Criddle, Miembro	

<b>Asunto</b>	<b>1.2 APROBACIÓN DE LA AGENDA</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la agenda de la junta tal como se presenta, o que considere cualquier cambio o adición propuesta.

<b>Asunto</b>	<b>1.3 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA Y LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Información

De conformidad con la Sección 54954.3 del Código Gobierno, los miembros del público tendrán oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva convoque una sesión a puerta cerrada.

**Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.**

## **2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1**

---

<b>Asunto</b>	<b>2.1 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS: SUPERINTENDENTE</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	
<b>Asunto</b>	<b>2.2 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a la sesión pública para tomar decisiones de acción.)</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

**EXPULSIONES**

EH-25-26-60

EH-25-26-62

**CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS**

EH-25-26-61

**REINCORPORACIONES**

EH-24-25-67

EH-24-25-80

EH-25-26-03

EH-25-26-08

EH-25-26-09

EH-25-26-11

EH-25-26-14

EH-25-26-15

EH-25-26-17

EH-25-26-20

EH-25-26-21

EH-25-26-27

**SOLICITUD DE CONTINUIDAD**

EH-25-26-64

**Asunto 2.3 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

**Asunto 2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO (Exposición significativa a litigios de conformidad con la sección 54956.9(d)(2) del Código Gubernamental).**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

**Asunto** **2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público  
Tipo

**Asunto** **2.6 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO EXISTENTE (Sección 54956.9(d)(1) del Código Gubernamental).**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

**Asunto**

**2.7 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/LIBERACIÓN (Sección 54957 del Código Gubernamental)**

Reunión 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público  
Tipo

---

### **3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR**

**Asunto** **3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva.**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 3. 18:30 - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR

Acceso Público

Tipo Procesal

---

### **4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA**

**Asunto** **4.1 ANUNCIOS**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

Acceso Público

Tipo Información

## 5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

---

<b>Asunto</b>	<b>5.1 COMENTARIOS</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

## 6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

---

<b>Asunto</b>	<b>6.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

- Asociación de Maestros del Distrito Escolar Unificado de Marysville
- Sindicato Local de Ingenieros Operadores n.º 3
- Asociación de Empleados Escolares de California n.º 326 y n.º 648
- Asociación de Directivos y Empleados Confidenciales
- Unidad de Supervisión

## 7. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

---

<b>Asunto</b>	<b>7.1 INFORMACIÓN SOBRE LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos.

**Juntas regulares de la Mesa Directiva:** El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

**Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio:** El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

**Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.**

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3.

## 8. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

---

<b>Asunto</b>	<b>ACTUALIZACIÓN 8.1</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. INFORME DEL SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Superintendente</li></ul>

## 9. PRESENTACIONES

---

<b>Asunto</b>	<b>9.1 INTERVENCIONES ESTUDIANTILES DE ALTO IMPACTO</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. PRESENTACIONES
Acceso	Público
Tipo	Información

### Propósito del punto de la agenda

El propósito de esta presentación es brindar a la Mesa Directiva una visión general de los modelos actuales de intervención/tutoría/período de asesoramiento que se están implementando en todo el Distrito, compartir resultados medibles que demuestren el crecimiento y el apoyo a los estudiantes, y discutir los próximos pasos para continuar fortaleciendo el acceso equitativo a intervenciones oportunas durante la jornada escolar.

### Fondo

El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville ha implementado oportunidades de intervención dirigidas a estudiantes durante la jornada escolar regular en algunos planteles para abordar necesidades específicas en materia académica, conductual, de asistencia y de bienestar. Esta presentación destaca la evidencia del impacto en escuelas primarias y secundarias, incluyendo mejoras en el desempeño de referencia, el promedio de calificaciones, la asistencia, el desarrollo de la lectoescritura, la elegibilidad para la promoción y la participación estudiantil a través de sistemas de intervención estructurados.

Archivos adjuntos

[Copy of The Impact of Interventions Presentation for Live June 9 2026 Board Meeting.pdf \(36,109 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>9.2 PRESENTACIÓN DE LAS ESTRELLAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS PROGRAMA (ELO-P) PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. PRESENTACIONES

Acceso	Público
Tipo	Información

### Propósito del punto de la agenda

Presentación del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELO-P) de STARS para el año escolar 2025-26.

#### Fondo

La presentación anual de ELO-P ofrece a la Mesa Directiva y al público una visión general de la oferta actual de programas, su financiación, logros y objetivos futuros. La integración de ELO-P con los programas STARS y ASES del distrito ha ampliado los servicios y aumentado las oportunidades de participación estudiantil. Además de la programación antes y después del horario escolar, ELO-P ofrece a los estudiantes desde el kinder de transición hasta sexto grado hasta 30 días intersesionesales de enriquecimiento y apoyo durante todo el año escolar, así como clases de enriquecimiento dirigidas por maestros antes y después del horario escolar. Estos programas de aprendizaje ampliados están diseñados para mejorar el rendimiento estudiantil, apoyar el desarrollo académico y socioemocional, y ayudar a abordar las brechas de rendimiento identificadas a través del Panel de Control Escolar de California.

#### Contenido administrativo

## 10. SUPERINTENDENTE

Asunto	10.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
Reunión	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las actas de la junta regular a de la Mesa Directiva del 26 de mayo de 2026.

Archivos adjuntos

[DRAFT May 26, 2026 Minutes.pdf \(167 KB\)](#)

Asunto	10.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los puntos de la agenda 12.1 al 14.1.

## 11. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

## 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

<b>Asunto</b>	<b>12.1 APROBAR EL PLAN ESCOLAR PARA EL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL (SPSA) EVALUACIONES DEL AÑO ESCOLAR 2025-26</b>
---------------	---

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado	
Acción	

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las Evaluaciones del Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) para el año escolar 2025-26.

**Propósito del punto de la agenda**

El propósito de este punto de agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe las Evaluaciones SPSA para el año escolar 2025-26 para los siguientes centros escolares: Abraham Lincoln, Arboga, Browns Valley, Cedar Lane, Cordua, Covillaud, Dobbins, Edgewater, Ella, Johnson Park, Kynoch, Linda, Loma Rica, Olivehurst, Yuba Feather, Foothill, McKenney, Yuba Gardens, Lindhurst, Marysville, Marysville Charter Academy for the Arts y South Lindhurst.

**Fondo**

La Sección 64001 del Código de Educación exige que los Consejos Escolares evalúen anualmente la efectividad de las acciones y los gastos descritos en el SPSA. El proceso de evaluación es un componente importante de la mejora continua, ya que mide el progreso hacia las metas de rendimiento estudiantil e identifica áreas que necesitan apoyo adicional. Los resultados de la evaluación se utilizan para informar el desarrollo del SPSA del año siguiente, incluidas las estrategias y acciones diseñadas para abordar el desempeño de Grupos de estudiantes identificados a través de los indicadores de Apoyo y Mejora Integral (CSI), Apoyo y Mejora Dirigidos Adicionales (ATSI) y Apoyo y Mejora Dirigidos (TSI).

Archivos adjuntos

- [ARB Eval of SPSA.pdf \(6,197 KB\)](#)
- [BV Eval of SPSA.pdf \(9,881 KB\)](#)
- [CLE Eval of SPSA.pdf \(15,960 KB\)](#)
- [COR Eval of SPSA.pdf \(11,360 KB\)](#)
- [COV Eval of SPSA.pdf \(10,107 KB\) DOB Eval of SPSA.pdf \(6,260 KB\)](#)
- [EDG Eval of SPSA.pdf \(12,584 KB\)](#)
- [ELA Eval of SPSA \(1\).pdf \(21,476 KB\)](#)
- [FH Eval of SPSA.pdf \(7,122 KB\)](#)
- [KYN Eval of SPSA.pdf \(10,806 KB\)](#)
- [JP Eval of SPSA.pdf \(12,421 KB\)](#)
- [LHS Eval of SPSA.pdf \(9,470 KB\)](#)
- [LIN Eval of SPSA.pdf \(6,551 KB\)](#)
- [LRE Eval of SPSA.pdf \(6,520 KB\)](#)
- [MCAA Eval of SPSA \(1\).pdf \(3,151 KB\)](#)
- [MCK Eval of SPSA.pdf \(9,537 KB\)](#)
- [MHS Eval of SPSA.pdf \(12,050 KB\)](#)
- [OLV Eval of SPSA.pdf \(7,538 KB\)](#)
- [SLHS Eval of SPSA.pdf \(9,835 KB\)](#)
- [YF Eval of SPSA.pdf \(6,512 KB\)](#)
- [YG Eval of SPSA.pdf \(8,277 KB\)](#)

**Asunto 12.2 APROBAR EL PLAN ESCOLAR PARA EL LOGRO ESTUDIANTIL (SPSA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público

Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) para el año escolar 2026-27.

**Propósito del punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el SPSA para el año escolar 2026-27 para los siguientes centros escolares: Arboga, Browns Valley, Cedar Lane, Cordua, Covillaud, Dobbins, Edgewater, Ella, Johnson Park, Kynoch, Linda, Loma Rica, Olivehurst, Yuba Feather, Foothill, McKenney, Yuba Gardens, Lindhurst, Marysville, Marysville Charter Academy for the Arts, South Lindhurst y Abraham Lincoln.

**Fondo**

El SPSA es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles para la escuela, minimizando la duplicación de esfuerzos para aumentar el rendimiento estudiantil. El SPSA consolida todos los esfuerzos de planificación a nivel escolar en un solo plan para los programas financiados a través de la solicitud consolidada (ConApp) y para los programas federales de mejora escolar, de conformidad con la Sección 64001 del Código de Educación de California (EC) y la Ley de Educación Primaria y Secundaria, enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA). Esta plantilla está diseñada para cumplir con los requisitos de planificación de programas a nivel escolar. Las escuelas del Título I deben desarrollar SPSA en conjunto con los consejos escolares. Los consejos escolares aprueban, supervisan y evalúan los planes. Además, para las escuelas designadas como CSI, ATSI o TSI por el CDE, el SPSA del sitio aborda acciones clave para enfocar el rendimiento de subgrupos en áreas de mejora cuando sea necesario.

Archivos adjuntos
<a href="#">ABL 26-27 SPSA.pdf(881 KB)</a>
<a href="#">ARB 26-27 SPSA.pdf(837 KB)</a>
<a href="#">BVS 26-27 SPSA (1).pdf(874 KB)</a>
<a href="#">CLE 26-27 SPSA .pdf(881 KB)</a>
<a href="#">COR 26-27 SPSA (1).pdf (1,663 KB)</a>
<a href="#">COV 26-27 SPSA (1).pdf(868 KB)</a>
<a href="#">Fecha de nacimiento 26-27 SPSA (1).pdf(774 KB)</a>
<a href="#">EDG 26-27 SPSA (1).pdf(887 KB)</a>
<a href="#">ELA 26-27 SPSA (1).pdf(872 KB)</a>
<a href="#">FHS 26-27 SPSA.pdf(746 KB)</a>
<a href="#">JPE 26-27 SPSA (1).pdf(909 KB)</a>
<a href="#">KYN 26-27 SPSA (1).pdf(865 KB)</a>
<a href="#">LHS 26-27 SPSA (1).pdf(691 KB)</a>
<a href="#">LIN 26-27 SPSA (1).pdf(874 KB)</a>
<a href="#">LRE 26-27 SPSA (1).pdf(807 KB)</a>
<a href="#">MCAA 26-27 SPSA (1).pdf(805 KB)</a>
<a href="#">MCK 26-27 SPSA (1).pdf(855 KB)</a>
<a href="#">MHS 26-27 SPSA (1).pdf(846 KB)</a>
<a href="#">OLV 26-27 SPSA (1).pdf(840 KB)</a>
<a href="#">SLHS 26-27 SPSA (1).pdf(828 KB)</a>
<a href="#">YF 26-27 SPSA (1).pdf(809 KB)</a>
<a href="#">YG 26-27 SPSA (1).pdf (1,404 KB)</a>

<b>Asunto</b>	<b>12.3 APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS A NIVEL ESCOLAR DEL TÍTULO I POLÍTICA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Política de Participación de Padres y  
Acción Familias a Nivel Escolar del Título I para el año escolar 2026-27.

### Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el programa de participación de padres y familias a nivel escolar del Título I para el año escolar 2026-27.

Política aplicable a los siguientes centros escolares: Arboga, Browns Valley, Cedar Lane, Cordua, Covillaud, Dobbins, Edgewater, Ella, Johnson Park, Kynoch, Linda, Loma Rica, Olivehurst, Yuba Feather, Foothill, McKenney, Yuba Gardens, Lindhurst, Marysville, Marysville Charter Academy for the Arts, South Lindhurst y Abraham Lincoln.

### Fondo

La ley federal exige que cada escuela del Título I elabore, distribuya y revise anualmente, en colaboración con los padres y familiares de los estudiantes participantes, una Política de Participación de Padres y Familias por escrito. Esta política describe cómo las escuelas involucrarán a las familias de manera significativa para apoyar el aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes. Asimismo, describe las oportunidades de participación de los padres, las responsabilidades compartidas entre las escuelas y las familias, las estrategias para fortalecer la capacidad de participación familiar y las disposiciones para garantizar la accesibilidad para todas las familias, de conformidad con los requisitos del Título I establecidos en el artículo 6318 del Título 20 del Código de los Estados Unidos.

#### Archivos adjuntos

[ABL Parent and Family Engagement 26-27 \(1\) \(1\).pdf \(1,806 KB\)](#)  
[ARB Parent and Family Engagement 26-27.pdf \(1,110 KB\)](#)  
[BV Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,816 KB\)](#)  
[CLE Parent Family and Engagement Policy 26-27.pdf \(241 KB\)](#)  
[COR Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,527 KB\)](#)  
[COV Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(3,773 KB\)](#)  
[DOB Parent and Family Engagement 26-27.pdf \(2,647 KB\)](#)  
[EDG Parent and Family Engagement 26-27.pdf \(2,780 KB\)](#)  
[ELA Parent and Family Engagement Policy 26-27 \(1\).pdf \(4,049 KB\)](#)  
[FHS Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(266 KB\)](#)  
[JPE Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(3,187 KB\)](#)  
[KYN Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(3,347 KB\)](#)  
[LHS Parent and Family Engagement Policy 26-27pdf.pdf \(379 KB\)](#)  
[LIN Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(530 KB\)](#)  
[LRE Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(265 KB\)](#)  
[MCAA Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,633 KB\)](#)  
[MCK Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,994 KB\)](#)  
[MHS Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,167 KB\)](#)  
[OLV Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,960 KB\)](#)  
[SLHS Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,797 KB\)](#)  
[YF Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(2,678 KB\)](#)  
[YG Parent and Family Engagement Policy 26-27.pdf \(1,103 KB\)](#)

### Asunto **12.4 OTORGAR LA EXENCIÓN PERMANENTE A LOS ESTUDIANTES QUE LA SOLICITEN EXENCIÓN DE APTITUD FÍSICA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva otorgue la exención permanente a los  
Acción estudiantes que soliciten la exención de aptitud física para el año escolar 2026-27.

### Propósito punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que otorgue la exención permanente a los estudiantes que soliciten la exención de aptitud física de Escuela Preparatoria Lindhurst, Escuela Preparatoria Marysville y Academia Charter de las Artes Marysville para el año escolar 2026-27.

**Fondo**

De conformidad con el Código de Educación 51241 y la Política de la Mesa Directiva 6142.7, la Mesa Directiva puede otorgar la aprobación a los estudiantes que soliciten una exención de educación física y que cumplan con los requisitos para dicha exención. Existen tres tipos de exención: Temporal, para estudiantes enfermos o lesionados a quienes no se les puede ofrecer un programa modificado; De dos años, para estudiantes que hayan aprobado cinco de las seis pruebas de desempeño administradas como parte de la Prueba de Aptitud Física de noveno grado; y Permanente, para estudiantes de 16 años o más que hayan estado matriculados en décimo grado durante un año académico o más. La lista adjunta incluye los números de identificación de 652 estudiantes que se espera que cumplan con los requisitos para la Exención Permanente de Educación Física para el año escolar 2026-27.

Archivos adjuntos

[PE Exemptions - June 9, 2026.pdf \(219 KB\)](#)

**Asunto****12.5 RATIFICAR Y ACEPTAR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA (CDE) SUBVENCIÓN DE APOYO A PRÁCTICAS INNOVADORAS (SIP) AVISO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta

9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso

Público

Tipo

Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal

No

Recomendado  
Acción

Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique y acepte la notificación de concesión de la subvención del Departamento de Educación de California (CDE) para el programa de Apoyo a las Prácticas Innovadoras (SIP, por sus siglas en inglés) para el año escolar 2025-26.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique y acepte la notificación de concesión de la subvención CDE SIP para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$18,421.00.

**Fondo**

El Departamento de Educación de California (CDE) ha otorgado al Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville \$18,421.00 a través del Programa de Subvenciones SIP. Estos fondos, otorgados por única vez, respaldan el papel del distrito como centro modelo de California para prácticas preescolares inclusivas. La financiación se utilizará para facilitar hasta cuatro visitas al centro para los beneficiarios del programa SIP y sus socios educativos, brindándoles la oportunidad de observar y aprender de la implementación de programas preescolares inclusivos en el distrito.

Archivos adjuntos

[SIP - Grant Award Notification.pdf \(1,910 KB\)](#)

**Asunto****12.6 RATIFICAR EL ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING, INC. PARA DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta

9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso

Público

Tipo

Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal

Sí

Cantidad en dólares

\$3,750.00

Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título II
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Renaissance Learning, Inc.
Acción	para el desarrollo profesional de cara al año escolar 2025-26.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Renaissance Learning, Inc. para el desarrollo profesional para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$3,750.00.

**Fondo**

Renaissance Learning, Inc. brindará servicios de desarrollo profesional para apoyar la implementación continua y el uso efectivo de los programas de instrucción y las herramientas de evaluación existentes del distrito. Los servicios incluirán seis horas de desarrollo profesional presencial el 9 de junio de 2026 y tres sesiones de seguimiento remotas adicionales de 60 minutos para reforzar el aprendizaje, apoyar la implementación continua y responder las preguntas del personal. Los temas de capacitación incluirán el análisis de datos de rendimiento y crecimiento estudiantil a través de las evaluaciones Star, el establecimiento de metas y el monitoreo del progreso, la mejora de la instrucción de Nivel 1 con Renaissance Next for Teachers y la maximización del apoyo a la lectoescritura a través de Accelerated Reader y myON. El desarrollo profesional brindará al personal estrategias y recursos para fortalecer las prácticas de instrucción, mejorar la toma de decisiones basada en datos y apoyar el rendimiento estudiantil.

Archivos adjuntos  
[Renaissance Learning, Inc. Agreement - June PD - 2025-26 SY.pdf \(3,186 KB\)](#)

**Asunto 12.7 APROBAR EL ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING, INC. PARA DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$7,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título II
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Renaissance Learning, Inc. para el desarrollo profesional durante el año escolar 2026-27.
Acción	

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Renaissance Learning, Inc. para el desarrollo profesional para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$7,500.00.

**Fondo**

Renaissance Learning, Inc. brindará servicios de desarrollo profesional para apoyar la implementación continua y el uso eficaz de los programas de instrucción y las herramientas de evaluación existentes del distrito. Los servicios incluirán dos sesiones presenciales de desarrollo profesional de seis horas cada una, los días 6 y 7 de agosto de 2026. La capacitación reforzará el aprendizaje, apoyará la implementación continua, responderá las preguntas del personal y proporcionará estrategias y recursos para fortalecer las prácticas de instrucción, mejorar la toma de decisiones basada en datos y apoyar el rendimiento estudiantil.

Archivos adjuntos  
[Renaissance Learning, Inc. Agreement - PD - 2026-27 SY.pdf \(3,526 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.8 APROBAR EL ACUERDO CON INFORMACIÓN SOBRE EL SÍNDROME DE DOWN ALIANZA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$100.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título II
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Down Syndrome Information Alliance para el desarrollo profesional durante el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Down Syndrome Information Alliance para el desarrollo profesional durante el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$100.00.

**Fondo**

La Alianza de Información sobre el Síndrome de Down ofrecerá sesiones de desarrollo profesional para equipos educativos, centradas en estrategias eficaces para apoyar a estudiantes con síndrome de Down y otras discapacidades intelectuales en el ámbito escolar. La capacitación hará hincapié en enfoques prácticos e inclusivos que promuevan el acceso, la participación, la comunicación, la independencia y el sentido de pertenencia de los estudiantes dentro del entorno educativo. Los temas incluirán características y perfiles de aprendizaje comúnmente asociados con el síndrome de Down, estrategias de instrucción y participación basadas en la evidencia, prácticas inclusivas y estrategias de colaboración para educadores, personal de apoyo y familias. Las sesiones de desarrollo profesional se impartirán el 6 y el 7 de agosto de 2026, con una presentación de 90 minutos cada una.

Archivos adjuntos

[Down Syndrome Information Alliance Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,709 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.9 APROBAR EL ACUERDO CON CARRIE GRACE PARA SERVICIOS PROFESIONALES DESARROLLO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$7,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Título II
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Carrie Grace para el desarrollo profesional durante el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Carrie Grace para el desarrollo profesional para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$7,000.00.

**Fondo**

Carrie Grace impartirá cuatro talleres de desarrollo profesional de 90 minutos, enfocados en fortalecer las habilidades de comunicación efectiva entre el personal escolar. Estos talleres están diseñados para fomentar una cultura escolar positiva, mejorar la colaboración, generar confianza y optimizar la comunicación entre colegas, administradores, estudiantes y familias. Los temas a tratar incluirán la escucha activa, la comunicación respetuosa, cómo abordar conversaciones difíciles, el trabajo en equipo y estrategias para reducir malentendidos y mejorar el ambiente laboral. Las sesiones contarán con actividades interactivas, debates guiados y estrategias prácticas que el personal podrá aplicar en su trabajo diario. Los talleres se llevarán a cabo el 7 de agosto de 2026.

Archivos adjuntos  
[Carrie Grace Agreement - 2026-27 SY.pdf \(1,825 KB\)](#)

**Asunto 12.10 APROBAR UNA ENMIENDA AL CONTRATO DEL CENTRO AVID PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$18,257.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe una enmienda al contrato del Centro  
Acción AVID para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe una enmienda al contrato del Centro AVID para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$18,257.00.

**Fondo**

AVID es un programa de apoyo académico escolar diseñado para preparar a los estudiantes para la admisión y el éxito universitario. La Mesa Directiva aprobó este contrato el 24 de marzo de 2026. Esta enmienda incorpora el programa Abraham Lincoln Independent Studies como sede de AVID y mantiene la membresía de AVID, el desarrollo profesional, los recursos curriculares y el entrenamiento de liderazgo del distrito para apoyar la preparación universitaria y el rendimiento estudiantil.

Archivos adjuntos  
[AVID Amendment - 2026-27 SY.pdf \(1,499 KB\)](#)

**Asunto 12.11 APROBAR EL ACUERDO CON 4R HEARING CENTER, LLC PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí  
Cantidad en dólares \$24,771.00  
Presupuestado Sí  
Fuente de presupuesto Fondo General (01) - Salud  
Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con 4R Hearing Center,  
Acción LLC para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con 4R Hearing Center, LLC para el año escolar 2026-27 por una cantidad que no exceda los \$24,771.00.

**Fondo**

4R Hearing Center, LLC proporcionará servicios de evaluación auditiva grupal para estudiantes mediante unidades móviles especialmente equipadas, realizando pruebas a grupos de hasta ocho estudiantes a la vez. El acuerdo incluye aproximadamente 5600 pruebas auditivas obligatorias para estudiantes de los grados K, 1.º, 2.º, 5.º, 8.º y 10.º, preescolar y programas de educación especial. Las pruebas serán realizadas por un audiólogo escolar certificado o un audiólogo licenciado. El proveedor también enviará los resultados de las pruebas al Departamento de Servicios de Salud del distrito para que se informen a los padres y a los equipos del Programa de Educación Individualizada (PEI).

Archivos adjuntos

[4R Hearing Center, LLC. Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,433 KB\)](#)

**Asunto 12.12 APROBAR EL CONTRATO MAESTRO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA CON ELECCIÓN DE LOS NIÑOS PARA LA AUDICIÓN Y EL HABLA PARA EL CURSO ESCOLAR 2026-27 AÑO**

Junta 9 de junio de 2026 -JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)  
Impacto fiscal Sí  
Cantidad en dólares \$82,177.20  
Presupuestado Sí  
Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial  
Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Contrato Maestro de Escuelas No Públicas con  
Acción Programa de Elección Infantil para la Audición y el Habla para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el Contrato Maestro de Escuelas No Públicas con Children's Choice para Programa de audición y habla para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$82,177.20

**Fondo**

Estas medidas restrictivas se utilizan únicamente después de que se hayan agotado todos los recursos disponibles a nivel distrital y comunitario. Los contratos son determinados por el Área del Plan Local de Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) donde se ubican los centros y, por lo tanto, requieren renovación anual. Los Acuerdos de Servicios Individualizados (ISA, por sus siglas en inglés) se aprobarán cuando los estudiantes sean ubicados para recibir servicios.

Archivos adjuntos  
[CCHAT Agreement - 2026-27 SY.pdf\(25,328 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.13 APROBAR UNA MODIFICACIÓN DEL ACUERDO CON AMN HEALTHCARE PARA UN TERAPEUTA OCUPACIONAL ADICIONAL PRESENCIAL PARA EL AÑO 2026-27 AÑO ESCOLAR</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$143,100.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe una enmienda al acuerdo con AMN Healthcare para la contratación de un terapeuta ocupacional presencial adicional para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe una enmienda al acuerdo con AMN Healthcare para la contratación de un terapeuta ocupacional presencial adicional para el año escolar 2026-27. La enmienda incrementa el monto del acuerdo en \$143,100.00, para un total revisado que no exceda los \$564,300.00. La Mesa Directiva aprobó el acuerdo original el 28 de abril de 2026, el cual incluía un terapeuta ocupacional y un terapeuta del habla y el lenguaje.

**Fondo**

AMN Healthcare proporcionará servicios esenciales de terapia ocupacional (TO) a los estudiantes que cumplan con los requisitos de la Ley Federal de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA) y cuenten con Programas de Educación Individualizados (PEI). Estos servicios se contratan para paliar la escasez de personal cuando no se pueden cubrir puestos internos. En virtud de este acuerdo, los servicios de TO se prestarán en diversos centros escolares durante 37.5 horas semanales a lo largo de 39 semanas, atendiendo a estudiantes desde preescolar hasta el último año de secundaria.

Archivos adjuntos  
[AMN Amendment - 2026-27 SY.pdf \(343 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.14 APROBAR EL ACUERDO CON AMIRA LEARNING PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$66,000.00
Presupuestado	Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Subvención para la Evaluación de Alfabetización

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Amira Learning para el  
Acción año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Amira Learning para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$66,000.00.

**Fondo**

El Código de Educación 53008 exige que todas las agencias educativas locales de California (LEA) implementen una herramienta de detección para la identificación temprana de dificultades de lectura, incluida la dislexia, en estudiantes desde Kinder hasta segundo grado. En cumplimiento de este requisito, el Distrito Escolar Unificado Unificado Conjunto de Marysville (MJUSD) adoptó Amira en la reunión de la Mesa Directiva del 10 de junio de 2025, tras realizar pruebas piloto y recabar la opinión de maestros de Kinder a segundo grado, además de considerar el costo, la financiación y los recursos para su implementación.

Amira continúa siendo la herramienta aprobada por el distrito para la evaluación temprana de la lectoescritura, utilizando reconocimiento de voz y procesamiento del lenguaje natural para evaluar el desarrollo de la lectura en tiempo real y proporcionar microintervenciones específicas que apoyen la instrucción y la diferenciación. Esta solicitud pide la aprobación de la Junta Directiva para renovar el contrato de Amira para el año escolar 2026-27, a fin de garantizar el cumplimiento continuo de la norma EC 53008 y el apoyo sostenido a la lectoescritura temprana para los estudiantes.

Archivos adjuntos

[Amira Agreement - 2026-27 SY \(1\).pdf \(1,395 KB\)](#)

**Asunto 12.15 APROBAR EL ACUERDO CON QUIZZIZ INC., dba WAYGROUND FOR ESCUELA SECUNDARIA MCKENNEY PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$7,904.99

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondos de Subvención CCSPP

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Quizziz Inc., que opera  
Acción bajo el nombre comercial Wayground, para la escuela secundaria McKenney para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Quizziz Inc., que opera bajo el nombre comercial Wayground para la secundaria McKenney para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$7,904.99.

**Fondo**

Wayground es una aplicación educativa que proporciona a los docentes una plataforma curricular complementaria diseñada para alinear las prioridades del distrito con la práctica en el aula. Esta licencia también incluye acceso a la Biblioteca Oficial de Wayground, que ofrece una amplia colección de evaluaciones y recursos didácticos.

Archivos adjuntos

[Wayground Agreement - 2026-27 SY.pdf\(972 KB\)](#)

**Asunto** **12.16 APROBAR EL ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING, INC. PARA ESCUELA SECUNDARIA MCKENNEY PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$9,686.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General sin restricciones (01) - Lotería

Recomendado Acción Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Renaissance Learning, Inc. para la escuela intermedia McKenney para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Renaissance Learning, Inc. para la secundaria McKenney para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$9,686.00.

**Fondo**

Nearpod Premium, ofrecido por Renaissance Learning, Inc., es una plataforma educativa en línea que facilita la enseñanza eficaz en el salón de clases mediante lecciones interactivas, participación estudiantil en tiempo real y herramientas de evaluación formativa. Se integra con Google Workspace, lo que permite un uso sencillo dentro de los sistemas escolares existentes. La suscripción también incluye Flocabulary, un recurso multimedia que utiliza música y video para desarrollar el vocabulario y reforzar la enseñanza básica en todas las áreas temáticas.

Archivos adjuntos

[Renaissance Agreement - MCK - 2026-27 SY.pdf \(1,313 KB\)](#)

**Asunto** **12.17 APROBAR EL ACUERDO CON ENGAGING LEARNERS, LLC PARA ESCUELA ABRAHAM LINCOLN PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$49,000.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondos del Sitio del Título I

Recomendado Acción Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Engaging Learners, LLC para la Escuela Abraham Lincoln para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Engaging Learners, LLC para la Escuela Abraham Lincoln para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$49,000.00.

## Fondo

El programa Engaging Learners ofrecerá un desarrollo profesional integral adaptado al Estudio Independiente de Abraham Lincoln. El entrenamiento se centra en la planificación intencional del aprendizaje en un entorno en línea, con especial énfasis en el uso de habilidades de lectoescritura para profundizar en el estudio de las áreas de contenido. La capacitación será impartida por la Dra. Katharine McKnight y la Dra. Jennie French. La Dra. McKnight ya ha colaborado con MJUSD ofreciendo desarrollo profesional durante las jornadas de desarrollo profesional del distrito que se llevan a cabo cada junio y agosto. El acuerdo abarca todo el año académico 2026-2027, desde agosto de 2026 hasta la primavera de 2027. El desarrollo profesional se impartirá mediante una combinación de talleres presenciales y sesiones de seguimiento de tutoría virtual para maximizar el crecimiento y la aplicación de los conocimientos por parte de los maestros.

Archivos adjuntos

[Engaging Learners, LLC Agreement - 2026-27 SY.pdf \(2,476 KB\)](#)

### **Asunto 12.18 APROBAR EL ACUERDO CON DULCE AVELAR PARA LA ESTADOUNIDENSE PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA INDÍGENAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$1,500.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación de los Indígenas Americanos

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Dulce Avelar para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26.  
Acción

#### **Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Dulce Avelar para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$1,500.00.

## Fondo

Dulce Avelar ofrecerá servicios de preparación de alimentos, incluyendo instrucción y demostración de la actividad cultural de elaborar pan frito tradicional, para el Campamento de Cultura Familiar del Programa de Educación Indígena Americana. El Campamento de Cultura Familiar es una excursión anual de cinco días con pernoctación que brinda a estudiantes, padres, maestros y miembros de la comunidad experiencias prácticas de aprendizaje cultural diseñadas para promover el conocimiento y la comprensión de la cultura indígena americana. El campamento se llevará a cabo del 22 al 26 de junio de 2026 en Sycamore Ranch, en Browns Valley.

Archivos adjuntos

[Dulce Avelar Agreement - Indian Ed - 2025-26 SY.pdf \(2,239 KB\)](#)

### **Asunto 12.19 APROBAR EL ACUERDO CON MARCIE ROSE PARA LA ESTADOUNIDENSE PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA INDÍGENAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación de los Indígenas Americanos
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Marcie Rose para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Marcie Rose para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$1,500.00.

**Fondo**

Marcie Rose ofrecerá servicios de preparación de alimentos, incluyendo instrucción y demostración de la actividad cultural de elaborar pan frito tradicional, para el Campamento de Cultura Familiar del Programa de Educación Indígena Americana. El Campamento de Cultura Familiar es una excursión anual de cinco días con pernoctación que brinda a estudiantes, padres, maestros y miembros de la comunidad experiencias prácticas de aprendizaje cultural diseñadas para promover el conocimiento y la comprensión de la cultura indígena americana. El campamento se llevará a cabo del 22 al 26 de junio de 2026 en Sycamore Ranch, en Browns Valley.

Archivos adjuntos

[Marcie Rose Agreement - Indian Ed - 2025-26 SY.pdf \(2,238 KB\)](#)

**Asunto 12.20 APROBAR EL ACUERDO CON SKY ROAD WEBB PARA ESTADOUNIDENSE PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA INDÍGENAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación de los Indígenas Americanos
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Sky Road Webb para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Sky Road Webb para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$1,500.00.

**Fondo**

Sky Road Webb impartirá instrucción y demostraciones de actividades culturales para estudiantes, padres, maestros y la comunidad en el Campamento Cultural Familiar del Programa de Educación para Indígenas Americanos. El Campamento Cultural Familiar es una excursión anual de cinco días con pernoctación que ofrece experiencias prácticas de aprendizaje cultural diseñadas para promover el conocimiento y la comprensión de la cultura indígena americana. El campamento se llevará a cabo del 22 al 26 de junio de 2026 en Sycamore Ranch, en Browns Valley.

Archivos adjuntos

[Sky Road Webb Agreement - Indian Ed - 2025-26 SY.pdf \(2,247 KB\)](#)

**Asunto** **12.21 APROBAR EL ACUERDO CON MEGAN BURGETT PARA LA ESTADOUNIDENSE PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA INDÍGENAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$650.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación de los Indígenas Americanos

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Megan Burgett para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26.  
Acción

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Megan Burgett para el Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año escolar 2025-26 por una cantidad de \$650.00.

**Fondo**

Megan Burgett impartirá instrucción y demostración sobre la actividad cultural del procesamiento de la arcilla, incluyendo su recolección, selección, moldeo y cocción, para estudiantes, padres, maestros y miembros de la comunidad que participen en el Campamento de Cultura Familiar del Programa de Educación Indígena Americana. El Campamento de Cultura Familiar es una excursión anual de cinco días con pernoctación que ofrece experiencias prácticas de aprendizaje cultural diseñadas para promover el conocimiento y la comprensión de la cultura indígena americana. El campamento se llevará a cabo del 22 al 26 de junio de 2026 en Sycamore Ranch, en Browns Valley.

Archivos adjuntos

[Megan Burgett Agreement - Indian Ed - 2025-26 SY.pdf \(2,254 KB\)](#)

**Asunto** **12.22 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST LOS FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA (FFA) ASISTIRÁN REGIONAL SUPERIOR DE LA FFA. CONFERENCIA DE LIDERAZGO PARA DIRECTIVOS DE CAPÍTULO, NEVADA CITY, CA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$1,700.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General (01) – Cuenta del Club FFA de LHS ASB y Subvención de Incentivos Agrícolas

Recomendado  
Acción

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para los miembros de la organización Future Farmers of America (FFA) de la escuela preparatoria Lindhurst para asistir a la Conferencia de Liderazgo de Oficiales de Capítulos de la Región Superior de la FFA, en Nevada City, California, para el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de varios días de la sección FFA de la escuela preparatoria Lindhurst para asistir a la Conferencia de Liderazgo de Oficiales de Capítulos de la FFA de la Región Superior, que se celebrará en Nevada City, California, durante el año escolar 2026-27. El costo total estimado de la excursión es de \$1,700.00.

**Fondo**

Siete oficiales del capítulo FFA de la preparatoria Lindhurst, acompañados por un miembro del personal, asistirán a la Conferencia de Liderazgo para Oficiales de Capítulos FFA de la Región Superior en Nevada City, California. La conferencia está diseñada para desarrollar el liderazgo estudiantil, el trabajo en equipo, la comunicación y las habilidades organizativas, preparándolos para liderar el capítulo FFA de Lindhurst durante el año escolar 2026-27. Los estudiantes participarán en talleres de liderazgo, actividades de integración, sesiones de establecimiento de metas y colaboración con oficiales regionales y estatales de la FFA. La conferencia se alinea con los estándares de Educación Técnica y Profesional Agrícola de California al promover el desarrollo del liderazgo, el trabajo en equipo, la resolución de problemas y las habilidades para la inserción laboral. La excursión tendrá lugar del 2 al 4 de agosto de 2026.

**Asunto**

**12.23 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE LA ORGANIZACIÓN FUTURE FARMERS OF AMERICA (FFA) ASISTIRÁ AL CURSO OFFICER CHARGE EN TRUCKEE, CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27.**

Junta

9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso

Público

Tipo

Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal

Sí

Cantidad en dólares

\$2,000.00

Presupuestado

Sí

Fuente de presupuesto

Fondo General (01) – Cuenta del Club FFA de MHS ASB

Recomendado  
Acción

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para los miembros de la organización Future Farmers of America (FFA) de la escuela preparatoria Marysville para asistir a Officer Charge, Truckee, CA, durante el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de varios días de la sección FFA de la Escuela Preparatoria Marysville para asistir al evento Officer Charge en Truckee, California, durante el año escolar 2026-27. El costo total estimado del viaje es de \$2,000.00.

**Fondo**

Ocho oficiales del capítulo FFA de la Escuela Preparatoria Marysville, junto con cinco miembros del personal, asistirán a un retiro de liderazgo y planificación de dos días en Truckee, California. Esta experiencia está diseñada para fortalecer el trabajo en equipo y las habilidades de liderazgo de los oficiales, a la vez que apoya el desarrollo de un programa integral de actividades anuales para el capítulo FFA de la Escuela Preparatoria Marysville, una de las organizaciones estudiantiles de formación profesional y técnica más grandes de la escuela. Los estudiantes colaborarán para establecer las metas del capítulo, desarrollar un tema y planificar actividades clave, como la recaudación de fondos, la Semana FFA y la Semana de Graduación. El retiro también hará hincapié en el desarrollo del liderazgo, alineado con los estándares de Educación Técnica y Profesional Agrícola de California, incluyendo la definición de roles y responsabilidades de liderazgo, la organización y estructuración del trabajo en equipo para el logro efectivo de objetivos y la demostración de una colaboración respetuosa y eficaz con personas y perspectivas diversas. El viaje tendrá lugar del 28 al 30 de julio de 2026.

**Asunto** **12.24 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE ¡ANÍMATE A PARTICIPAR EN EL CAMPAMENTO DE PORRISTAS DE LA UCA EN MANTECA, CALIFORNIA, DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27!**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$18,000.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General (01) – Cuenta de Animación de MHS ASB FFA

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para la escuela preparatoria Marysville.

Recomendado El equipo de animadoras de la escuela asistirá al campamento de animadoras de la Acción UCA en Manteca, California, durante el año escolar 2026-2027.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de varios días del equipo de porristas de la escuela preparatoria Marysville para asistir al campamento de porristas de la UCA en Manteca, California. El costo total de la excursión se estima en \$18,000.00.

**Fondo**

El equipo de porristas de la preparatoria Marysville planea asistir a un campamento de verano en Manteca, California, del 21 al 24 de julio de 2026. El campamento brindará a las estudiantes la oportunidad de recibir instrucción de entrenadores universitarios de porristas, fortalecer sus habilidades técnicas, participar en actividades de integración de equipo y colaborar y competir con otros programas de porristas de preparatoria. Estas experiencias fomentarán el desarrollo del liderazgo, la cohesión del equipo y la preparación para el año escolar 2026-27. El viaje contará con la participación de 24 estudiantes y 4 miembros del personal.

## 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

---

**Asunto** **13.1 EMPLEO CLASIFICADO**

Reunión 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Acceso Público

Acción  
(Consentimiento)

Tipo )

Danielle Anderson, Auxiliar de Nutrición III, 20 de mayo de 2026

Itzala Bedolla, Supervisora de servicio de patio, 21 de mayo de 2026

Alina Sanchez Chan, Técnica de Recursos de Alfabetización, 7 de agosto de 2026

Mark Denton, Conserje/Trabajador de mantenimiento, 8 de junio de 2026

Remy Green, Para educadora., – Proveedor de Actividades STARS, 1 de junio de 2026

Alyssa Nietsche, Asistente de Nutrición II, 7 de agosto de 2026

Sonia Mashuq, Supervisora de Patio, 7 de agosto de 2026

Jacob Gladden, Director de Edificios y Terrenos, 1 de julio de 2026

**Asunto 13.2 AUTORIZACIÓN CLASIFICADA**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

#12203, 29 de mayo de 2026

**Asunto 13.3 RENUNCIA DE PERSONAL CLASIFICADO**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Danielle Anderson, Asistente de Nutrición I, 19 de mayo de 2026  
Itzala Bedolla, Conserje/trabajador de mantenimiento, 20 de mayo de 2026  
Alina Sanchez Chan, Supervisora de Patio, 5 de junio de 2026  
Taylor White, Técnica de Recursos de Alfabetización, 5 de junio de 2026  
Jacqueline Vasquez, Para educadora, 5 de junio de 2026  
Ragen Whittlesey, Para educadora, – Proveedor de Actividades STARS, 19 de mayo de 2026  
Camille Olenski, Para educadora, – Proveedor de Actividades STARS, 5 de junio de 2026  
Maria Siller, Para educadora,r, 6 de junio de 2026  
Sarah Hull, Para educadora, Educación Especial, 5 de junio de 2026  
Anguelina Fernández, Para educadora, – Proveedor de Actividades STARS, 5 de junio de 2026  
Alyssa Nietzsche, Asistente de Nutrición I, 5 de junio de 2026  
Sonia Mashuq, Supervisora de Patio, 5 de junio de 2026  
Steven Smiley, Supervisor de Patio, 30 de abril de 2026

**Asunto 13.4 JUBILACIÓN DE PERSONAL CLASIFICADO**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Ronnie Chance, Gerente del Centro de Nutrición I, 1 de julio de 2026  
Jeffrey Hill, conductor de autobús, 21 de julio de 2026

**Asunto 13.5 TRANSFERENCIA CLASIFICADA**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Etta Sanchez, Asistente de Nutrición II/LHS a Asistente de Nutrición II/ARB, 1 de junio de 2026

**Asunto** **13.6 CLASIFICADO RECONTRATACIÓN DE 39 MESES**  
Junta  
Categoría 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Acceso 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Tipo Público

#10591, 15 de mayo de 2026  
#3162, 14 de abril del 2026  
#6616, 23 de mayo de 2026  
Acción (Consentimiento)

**Asunto** **13.7 EMPLEO CERTIFICADO**  
Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Pankaj Sharma, Maestro/LHS, 2026-2027

**Asunto** **13.8 REASIGNACIONES CERTIFICADAS**  
Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Jordan Gorman, Maestro de FHS a subdirector de ARB 2026-2027

**Asunto** **13.9 RENUNCIAS CERTIFICADAS**  
Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL  
Acceso Público  
Tipo Acción (Consentimiento)

Rebecca D'Agostini, Supervisora del sitio, 30 de junio de 26  
Juan Martín-Vallarta, Maestro, 5 de junio de 2026  
Benjamin Petersen, Maestro, 5 de junio de 2026  
Zachary Pless, Director, 30 de junio de 2026

## **14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS**

---

**Asunto** **14.1 DONACIONES AL DISTRITO**

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones para el distrito.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte las siguientes donaciones:

**Escuela Primaria Ella**

- Starbucks Marysville: 3 viajes de café como muestra de agradecimiento a los profesores y al personal (60 dólares)
- Starbucks Yuba City (Colusa Ave): 2 viajeros para tomar café con la comunidad (\$40)
- Zona de formación: cesta de agradecimiento para profesores y personal (valor de 200 \$)
- Habit Burger: 39 vales de comida infantil como incentivo por asistencia (350 dólares)
- Club Rotario Sunrise del Condado de South Yuba: donó 77 libros a nuestros estudiantes de segundo grado durante la asamblea de alfabetización (\$690)
- Costco: \$100 para premios PBIS
- Grocery Outlet: donó ingredientes para la merienda de helados de CAASPP (\$50)
- Soccer City: donó 3 balones de fútbol para premios PBIS (45 dólares)

**15. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE**

---

<b>Asunto</b>	<b>15.1 PRIMERA LECTURA - POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA Y REGLAMENTO ADMINISTRATIVO 0450: PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete la primera lectura de la Política de la Mesa Directiva y el Reglamento Administrativo 0450: Plan Integral de Seguridad.

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una junta posterior.

**Fondo**

Esta Política de la Mesa Directiva (PB) y el Reglamento Administrativo (RA) han sido revisados y actualizados para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para garantizar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. El Plan de Negocios (BP) y el Informe Anual (AR) se presentan a la Junta para su primera lectura y debate. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver el BP y el AR a la Junta para una segunda lectura y su consideración para su aprobación y adopción.

Archivos adjuntos

[Policy\\_0450\\_Comprehensive\\_Safety\\_Plan\\_Draft\\_\(1\).pdf \(167 KB\)](#)

[Regulation\\_0450\\_Comprehensive\\_Safety\\_Plan\\_\(2\).pdf \(199 KB\)](#)

**Asunto** **15.2 PRIMERA LECTURA - POLÍTICA DE LA JUNTA DIRECTIVA 2110: SUPERINTENDENTE RESPONSABILIDADES Y DEBERES**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete la primera lectura de la Política de la Mesa Directiva 2110: Responsabilidades y Deberes del Superintendente.

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una junta posterior.

**Fondo**

Esta Política de la Mesa Directiva (PB) ha sido revisada y actualizada para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para asegurar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. El BP se presenta a la Mesa Directiva para una primera lectura y discusión. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver el BP a la Mesa Directiva para una segunda lectura y consideración para su aprobación y adopción.

Archivos adjuntos

[Policy\\_2110\\_Superintendent\\_Responsibilities\\_And\\_Duties\\_\(2\).pdf \(166 KB\)](#)

**Asunto** **15.3 PRIMERA LECTURA - ESTATUTOS Y ANEXOS DE LA MESA DIRECTIVA; 9200: LÍMITES DE LA MESA DIRECTIVA AUTORIDAD DE LOS MIEMBROS; 9250: REMUNERACIÓN, REEMBOLSO Y OTROS BENEFICIOS; E(1)9250: REMUNERACIÓN, REEMBOLSO Y OTRO BENEFICIOS; 9320: JUNTAS Y AVISOS; 9320.1: JUNTAS Y AVISOS REMOTOS ASISTENCIA (NUEVA); 9322: AGENDA/MATERIALES DE LA JUNTA; 9323: CONDUCTA DE LA JUNTA**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete la primera lectura de los estatutos y anexos de la Mesa Directiva; 9200: Límites de la autoridad de los miembros de la junta; 9250: Remuneración, reembolso y otros beneficios; E(1)9250: Remuneración, reembolso y otros beneficios; 9320:

Juntas y avisos; 9320.1: juntas y asistencia remotas (nuevas); 9322: Agenda/materiales de junta; 9323: Conducta de la junta.

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una reunión posterior.

## Fondo

Esta Política de la Mesa Directiva (PB) y el Reglamento Administrativo (RA) han sido revisados y actualizados para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para asegurar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. Los BB y los Anexos se presentan a la Mesa Directiva para una primera lectura y discusión. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver los BB y el Anexo a la Mesa Directiva para una segunda lectura y consideración para su aprobación y adopción.

### Archivos adjuntos

[Exhibit 9250-E\(1\).pdf \(658 KB\)](#)

[Bylaw 9200 Limits Of Board Member Authority.pdf \(1,161 KB\)](#)

[Bylaw 9250 Remuneration Reimbursement And Other Benefits \(4\).pdf \(179 KB\)](#)

[Bylaw 9320 Meetings And Notices.pdf \(5,741 KB\)](#)

[Bylaw 9320.1 Remote Meetings and Attendance.pdf \(1,009 KB\)](#)

[Bylaw 9322 AgendaMeeting Materials.pdf \(190 KB\)](#)

[Bylaw 9323 Meeting Conduct.pdf \(222 KB\)](#)

## 16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

---

<b>Asunto</b>	<b>16.1 AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DE MARYSVILLE JOINT EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA PARA RECIBIR COMENTARIOS SOBRE LA PROPUESTA DE LA UNIÓN CONJUNTA DE MARYSVILLE PARA 2026-27 PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL (LCAP) DEL DISTRITO ESCOLAR Y RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE LA FÓRMULA DE FINANCIACIÓN DE CONTROL LOCAL (LCFF)</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. NUEVOS ASUNTOS- SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso Tipo	Público Acción
Impacto fiscal	Sí
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	En el LCAP se incluye una lista y descripción de los gastos correspondientes al ejercicio fiscal 2026-27.
Recomendado Acción	Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para recibir comentarios sobre el plan de control local propuesto para el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville para el año escolar 2026-27. Resumen del presupuesto del Plan de Rendición de Cuentas (LCAP) y la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF). Este punto se presentará a la Mesa Directiva para su aprobación en la reunión del 23 de junio de 2026.

### Propósito punto de la agenda

Por la presente se notifica que la Mesa Directiva del MJUSD llevará a cabo una audiencia pública el martes 9 de junio de 2026 a las 6:30 p.m. en la sala de juntas de la oficina del distrito del MJUSD, 1919 B Street, Marysville, CA.

De conformidad con la Sección 52062 del Código de Educación de California, la Mesa Directiva llevará a cabo una audiencia pública para recibir comentarios sobre la propuesta de Resumen Presupuestario LCAP y LCFF del Distrito Escolar Unificado de Michael Jackson (MJUSD) para el año escolar 2026-2027, dirigida a los padres, y sobre la propuesta de Presupuesto del Distrito para el mismo año. Esta audiencia brinda a las partes interesadas y a los miembros de la comunidad la oportunidad de aportar sus opiniones antes de que la Mesa Directiva considere su aprobación en la junta del 23 de junio de 2026.

**Fondo**

Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para recabar recomendaciones y comentarios de la ciudadanía sobre las acciones y gastos específicos propuestos para su inclusión en el LCAP del MJUSD y el Resumen Presupuestario del LCFF, de conformidad con el Código de Educación 52062(b)(1). La convocatoria a la audiencia pública se anunciará con 72 horas de antelación y se celebrará simultáneamente con la audiencia pública que la Junta celebre sobre el presupuesto que se adoptará, de conformidad con el Código de Educación 42127.

## 5/29 - ADJUNTAR PRESENTACIÓN

Archivos adjuntos

[LCAP 2026-27.pdf \(1,694 KB\)](#)

[2024\\_Learning\\_Recovery\\_Block\\_Grant\\_Plan\\_Marysville\\_Joint\\_Unified\\_School\\_District\\_20250523 - June 2026](#)

[Board Meeting.pdf \(100 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>16.2 CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA - JUNTA DIRECTIVA DE MARYSVILLE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA PARA RECIBIR COMENTARIOS SOBRE LA PROPUESTA DE LA UNIÓN CONJUNTA DE MARYSVILLE PARA 2026-27 PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL (LCAP) DEL DISTRITO ESCOLAR Y RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE LA FÓRMULA DE FINANCIACIÓN DE CONTROL LOCAL (LCFF)</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Fuente de presupuesto	En el LCAP se incluye una lista y descripción de los gastos correspondientes al ejercicio fiscal 2026-27.
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva cierre la audiencia pública para recibir comentarios sobre el Control Local propuesto para el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (MJUSD) para el año escolar 2026-27.
Acción	Resumen del presupuesto del Plan de Rendición de Cuentas (LCAP) y la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF).
<b>Propósito del punto de la agenda</b>	
Moción para clausurar la audiencia pública.	

<b>Asunto</b>	<b>16.3 AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DE DISTRITO ESCOLAR CONJUNTO UNIFICADO MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA PARA RECIBIR COMENTARIOS SOBRE LA PROPUESTA DE LA ESCUELA CHÁRTER DE MARYSVILLE PARA EL AÑO 2026-27. PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL DE LA ACADEMIA DE ARTES (MCAA) RESUMEN DEL PRESUPUESTO: (LCAP) Y FÓRMULA DE FINANCIACIÓN DE CONTROL LOCAL (LCFF)</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	Sí

Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	El LCAP incluye una lista y una descripción de los gastos correspondientes al ejercicio fiscal 2026-27.
Recomendado Acción	Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para recibir comentarios sobre el Plan de Control Local propuesto para la Academia Autónoma de Artes de Marysville (MCAA) para el año académico 2026-27. Resumen del presupuesto del Plan de Rendición de Cuentas (LCAP) y la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF). Este punto se presentará a la Mesa Directiva para su aprobación en la junta del 23 de junio de 2026.

**Propósito punto de la agenda**

Por la presente se notifica que la Mesa Directiva del MJUSD llevará a cabo una audiencia pública el martes 9 de junio de 2026 a las 6:30 p.m. en la sala de juntas de la oficina del distrito del MJUSD, 1919 B Street, Marysville, CA.

De conformidad con la Sección 52062 del Código de Educación de California, la Mesa Directiva llevará a cabo una audiencia pública para recibir comentarios sobre la propuesta de Resumen Presupuestario para Padres de MCAA LCAP y LCFF para el año escolar 2026-27, y el presupuesto propuesto del Distrito para el mismo año escolar. La audiencia brinda a las partes interesadas y a los miembros de la comunidad la oportunidad de aportar sus opiniones antes de que la Mesa Directiva considere su aprobación en la reunión del 23 de junio de 2026.

**Fondo**

Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para solicitar las recomendaciones y comentarios de los miembros del público con respecto a las acciones y gastos específicos propuestos para ser incluidos en el presupuesto. MCAA LCAP y la descripción general del presupuesto LCFF de conformidad con el Código de Educación 52062(b)(1). La audiencia pública se publicará 72 horas antes de la reunión y se llevará a cabo en la misma reunión en la que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública sobre el presupuesto que se adoptará de conformidad con el Código de Educación 42127.

Archivos adjuntos
<a href="#">2026_2026_Local_Control_and_Accountability_Plan_Marysville_Charter_Academy_for_the_Arts_20260528(1)(1).pdf(1,106KB)</a>
<a href="#">2024_Learning_Recovery_Block_Grant_Plan_Marysville_Charter_Academy_for_the_Arts_20260528(1).pdf(117KB)</a>
<a href="#">MCAA LCAP 26-27 Presentation.pdf(1,277KB)</a>

**Asunto** **16.4 CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DE MARYSVILLE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA PARA RECIBIR COMENTARIOS SOBRE LA PROPUESTA DE ORDENANZA DE MARYSVILLE PARA EL PERIODO 2026-27 PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL DE LA ACADEMIA DE ARTES (MCAA) RESUMEN DEL PRESUPUESTO: (LCAP) Y FÓRMULA DE FINANCIACIÓN DE CONTROL LOCAL (LCFF)**

Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Fuente de presupuesto	
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva cierre la audiencia pública para recibir comentarios sobre el control local propuesto para la Academia Chárter de Artes de Marysville (MCAA) para el año escolar 2026-27. Resumen del presupuesto del Plan de Rendición de Cuentas (LCAP) y la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF).

**Propósito del punto de la agenda**

Moción para clausurar la audiencia pública.

**Asunto** **16.5 AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DEEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA ADOPCIÓN DE MCGRAW HILL REVEAL COMO EL PROGRAMA K-8 PLAN DE ESTUDIOS DE MATEMÁTICAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee hacer comentarios sobre la adopción de McGraw Hill Reveal como Acción plan de estudios de matemáticas para los grados K-8, que se implementará durante el año escolar 2026-27.

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee hacer comentarios sobre la adopción de McGraw Hill Reveal como plan de estudios de matemáticas para los grados K-8, que se implementará durante el año escolar 2026-27.

**Fondo**

Tras revisar los materiales aprobados por el Departamento de Educación de California (CDE) en una feria de editoriales, el equipo de currículo de matemáticas del distrito, integrado por docentes de todos los niveles y de la mayoría de los centros escolares, seleccionó cuatro editoriales para su implementación piloto: Cengage Math and You, Accelerated Learning Math Nation, Amplify y McGraw Hill Reveal. Después de la capacitación, las presentaciones, la implementación piloto y las discusiones colaborativas, se seleccionó McGraw Hill Reveal como el currículo recomendado. El currículo estuvo disponible para consulta pública y comentarios del 27 de mayo al 9 de junio de 2026 en la oficina del distrito.

**Asunto** **16.6 CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA RESPECTO A LA ADOPCIÓN DE MCGRAW HILL REVEAL COMO EL PROGRAMA K-8 PLAN DE ESTUDIOS DE MATEMÁTICAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva dé por cerrada la audiencia pública para cualquier persona que desee hacer comentarios sobre la adopción de McGraw Hill Acción Reveal como plan de estudios de matemáticas para los grados K-8, que se implementará durante el año escolar 2026-27.

**Propósito del punto de la agenda**

Moción para clausurar la audiencia pública.

**Asunto** **16.7 ADOPTAR EL PROGRAMA DE MATEMÁTICAS REVEAL DE MCGRAW HILL PARA LOS GRADOS K-8 PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. NUEVOS ASUNTOS- SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva adopte McGraw Hill Reveal como el plan de estudios de matemáticas para los grados K-8 para su implementación durante el año escolar 2026-27.  
Acción

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva adopte McGraw Hill Reveal como el plan de estudios de matemáticas para los grados K-8, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

**Fondo**

Tras revisar los materiales aprobados por el Departamento de Educación de California (CDE) en una feria de editoriales, el equipo de currículo de matemáticas del distrito, integrado por docentes de todos los niveles y de la mayoría de los centros escolares, seleccionó cuatro editoriales para su implementación piloto: Cengage Math and You, Accelerated Learning Math Nation, Amplify y McGraw Hill Reveal. Después de la capacitación, las presentaciones, la implementación piloto y las discusiones colaborativas, se seleccionó McGraw Hill Reveal como el currículo recomendado. El currículo estuvo disponible para consulta pública y comentarios del 27 de mayo al 9 de junio de 2026 en la oficina del distrito.

**Asunto 16.8 INICIAR EL PROCESO DE AVISO PÚBLICO Y REVISIÓN PARA LA PROPUESTA ADOPCIÓN DEL LIBRO DE TEXTO DE QUÍMICA AP DE PEARSON PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$6,660.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General sin restricciones (01) - LCAP

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva inicie el proceso de notificación pública y revisión para la propuesta de adopción del libro de texto de Química AP de Pearson para su implementación durante el año escolar 2026-27.  
Acción

**Propósito punto de la agenda**

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva inicie el proceso de notificación pública y revisión para la propuesta de adopción del libro de texto de Química AP de Pearson para su implementación durante el año escolar 2026-27.

**Fondo**

La escuela preparatoria Marysville solicita que la Mesa Directiva inicie el proceso de notificación pública y revisión para la adopción del nuevo AP.

Libro de texto de química. El maestro de química AP de Escuela Preparatoria Marysville ha seleccionado Química AP Edition: Un enfoque molecular,

Sexta edición, por Nivaldo J. Tro. El libro de texto propuesto ha sido revisado y aprobado por los jefes de departamento de ciencias de ambas instituciones.

Escuela Preparatoria Marysville y Escuela Preparatoria Lindhurst. El libro de texto estará disponible para consulta pública del 10 de junio al 10 de julio de 2026. Se podrá consultar una copia en el vestíbulo de la Oficina del Distrito durante el horario laboral habitual.

Archivos adjuntos

[AP Chemistry Textbook Adoption - MHS -2026-27 SY.pdf \(440 KB\)](#)

**Asunto 16.9 PRIMERA LECTURA - POLÍTICAS DE LA MESA DIRECTIVA (BP) Y ADMINISTRATIVAS REGLAMENTOS (AR) - BP/AR 5142: SEGURIDAD; BP 5141.75: SEGURIDAD METEOROLÓGICA; BP/AR 5148.3: EDUCACIÓN PREESCOLAR/PRIMERA INFANCIA; BP/AR 5131.4: DISTURBIOS ESTUDIANTILES**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 16. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS  
Acceso Público  
Tipo Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete el Primero en lo siguiente: BP/AR 5142: Seguridad; BP 5141.75: Seguridad meteorológica; BP/AR 5148.3: Educación preescolar/primer infancia; BP/AR 5131.4: Alteraciones estudiantiles

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una reunión posterior.

**Fondo**

Estas Políticas de la Mesa Directiva (PB) y Reglamentos Administrativos (RA) han sido revisados y actualizados para alinearse con los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para asegurar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. Los planes de acción y las recomendaciones se presentan a la Junta para una primera lectura y debate. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver los planes de acción y las recomendaciones a la Mesa Directiva para una segunda lectura y su posterior aprobación y adopción.

Archivos adjuntos

- [Policy 5142 Safety.pdf \(166 KB\)](#)
- [Regulation 5142 Safety.pdf \(190 KB\)](#)
- [Policy 5141.75 Weather Safety.pdf \(178 KB\)](#)
- [Policy 5131.4 Student Disturbances \(1\).pdf \(161 KB\)](#)
- [Regulation 5131.4 Student Disturbances.pdf \(169 KB\)](#)
- [Policy 5148.3 PreschoolEarly Childhood Education \(6\).pdf \(184 KB\)](#)
- [Regulation 5148.3 PreschoolEarly Childhood Education \(4\).pdf \(238 KB\)](#)

---

## 17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

---

## 18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

---

**Asunto 18.1 AUDIENCIA PÚBLICA ABIERTA - MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO MARYSVILLE(MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE EL PRESUPUESTO PROPUESTO PARA EL AÑO 2026-2027 PARA SU APROBACIÓN.**

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 18. NUEVOS ASUNTOS- SERVICIOS NEGOCIOS  
Acceso Público  
Tipo Acción  
Impacto fiscal Sí

Presupuestado No

Recomendado Acción Se recomienda que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública para revisar el presupuesto propuesto por el distrito para el año fiscal 2026-27 para su aprobación.

**Propósito punto de la agenda**

Por la presente se notifica que la Mesa Directiva del MJUSD llevará a cabo una audiencia pública el martes 9 de junio de 2026 a las 6:30 p.m. en el Sala de juntas de la oficina del distrito MJUSD, 1919 B Street, Marysville, CA

**Fondo**

La Mesa Directiva está obligada a celebrar una audiencia pública antes de aprobar el presupuesto propuesto por el distrito para el año fiscal 2026-27. El presupuesto propuesto resume la actividad financiera del MJUSD hasta el 30 de junio de 20/26, basándose en la mejor información disponible que el distrito ha recibido hasta la fecha (es decir, propuestas presupuestarias de la Legislatura, revisión del Gobernador de mayo, proyecciones de matrícula y personal, etc.).

El proyecto de ley SB 858 también exige que el distrito informe sobre los distintos componentes del saldo final del fondo general que superen el nivel mínimo recomendado por el estado del 3 %. En la última página del documento se incluye un cuadro con dichos componentes.

El presupuesto propuesto es solo un plan inicial de ingresos y gastos, ya que su elaboración se produce antes de que el estado haya aprobado su presupuesto y antes de que se conozcan los gastos reales del año en curso.

Archivos adjuntos

[FINAL 2026-27 Budget packet.pdf \(11,046 KB\)](#)

**Asunto** 18.2 CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA - MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE EL PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA 2026-27 PARA SU APROBACIÓN

Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Presupuestado No

Fuente de presupuesto Ninguno

Recomendado Acción Se recomienda que la Mesa Directiva dé por concluida la audiencia pública para revisar el presupuesto propuesto por el distrito para el año fiscal 2026-27 para su aprobación.

**Propósito punto de la agenda**

Moción para clausurar la audiencia pública.

**Fondo**

Archivos adjuntos

[FINAL 2026-27 Budget packet.pdf \(11,046 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>18.3 PRIMERA LECTURA - REGLAMENTO ADMINISTRATIVO 3517: INSTALACIONES INSPECCIÓN; Y ANEXOS: 3517-E(1): AVISO DE INSPECCIÓN DE INSTALACIONES RESPECTO A PRODUCTOS MENSTRUALES; 3517-E(2): INSPECCIÓN DE INSTALACIONES AVISO AVISO SOBRE BAÑOS DE GÉNERO LIBRE (NUEVO)</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete la Primera Lectura del Reglamento Administrativo 3517: Inspección de Instalaciones; y Anexos; 3517E(1): Aviso de Inspección de Instalaciones Con Relación con Productos Menstruales; 3517-E(2): Aviso de Inspección de Instalaciones de Baños de Género Libre (nuevo).

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una reunión posterior.

**Fondo:**

Este Reglamento Administrativo (RA) y sus Anexos han sido revisados y actualizados para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y la normativa recomendada por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para garantizar el cumplimiento de las normativas legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. El AR y sus anexos se presentan a la Junta para una primera lectura y debate. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver el AR y sus anexos a la Junta para una segunda lectura y su consideración para aprobación y adopción.

Archivos adjuntos

- [Regulation 3517 Facilities Inspection.pdf \(163 KB\)](#)
- [Exhibit 3517-E\(1\) Facilities Inspection.pdf \(156 KB\)](#)
- [Exhibit 3517-E\(2\) Facilities Inspection.pdf \(166 KB\)](#)

Contenido administrativo

iPróximamente habrá una copia de seguridad!

<b>Asunto</b>	<b>18.4 PRIMERA LECTURA - POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 7110: PLAN MAESTRO DE INSTALACIONES</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Información

**Propósito punto de la agenda**

Se recomienda que la Mesa Directiva complete la primera lectura de la Política de la Mesa Directiva 7110: Plan Maestro de Instalaciones.

La primera lectura permite a la Mesa Directiva revisar los cambios propuestos y brindar comentarios antes de que se consideren para su aprobación y adopción en una junta posterior.

**Fondo:**

Esta Política de la Mesa Directiva (PB) ha sido revisada y actualizada para ajustarse a los requisitos vigentes del Código de Educación, las leyes estatales y federales aplicables y el lenguaje de política recomendado por la CSBA. El personal del distrito revisó las actualizaciones para garantizar el cumplimiento de los mandatos legales y la coherencia con las mejores prácticas.

Los documentos de respaldo identifican las adiciones recomendadas por CSBA en texto resaltado en verde y las eliminaciones propuestas en texto tachado en rojo para facilitar su revisión. El BPR se presenta a la Junta para una primera lectura y debate. Cualquier revisión recomendada se incorporará antes de devolver el BP a la Junta para una segunda lectura y su consideración para aprobación y adopción.

Archivos adjuntos

[Policy 7110 Facilities Master Plan.pdf \(163 KB\)](#)

**Contenido administrativo**

¡PRÓXIMAMENTE MÁS INFORMACIÓN!

**19. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.**

---

<b>Asunto</b>	<b>19.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada, continuará la sesión a puerta cerrada.</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.
Acceso	Público
Tipo	Información

**20. APLAZAMIENTO**

---

<b>Asunto</b>	<b>20.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 23 DE JUNIO DE 2026</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

<b>Asunto</b>	<b>20.2 El Presidente de la Mesa Directiva aplazó la junta</b>
Junta	9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. APLAZAMIENTO
Acceso	Público

Tipo Procesal

**Asunto** **20.3 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR**  
Junta 9 de junio de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA  
Categoría 20. APLAZAMIENTO  
Acceso Público  
Tipo Información

**¿Qué es una junta de la mesa directiva escolar?**

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema de la agenda. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

**Notificación de las juntas**

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en [www.mjUSD.com](http://www.mjUSD.com).
- Publicado en el tablero de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en las ventanas de la puerta de entrada principal para visitantes].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA y Yuba-Sutter LIVE.